

**Република Србија**  
**ГРАД БЕОГРАД – ГРАДСКА ОПШТИНА ЗЕМУН**  
**Управа градске општине Земун**  
**Одељење за грађевинско-комуналне послове**  
**Одсек за грађевинске послове**  
**Број: 351-448/2015**  
**04.05.2015. године**  
**Земун, Магистратски трг бр.1**

Одељење за грађевинско-комуналне послове градске општине Земун, Одсек за грађевинске послове решавајући по захтеву Тривић Мирослава из Батајница, ул.Жарка Обрешког бр.13, за издавање грађевинске дозволе, на основу чл. 8ђ, а у вези са чл.135 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), чл.16 и 17.Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре ("Службени гласник РС", број 22 од 27. фебруара 2015. године) и чл.210. Закона о општем управном поступку («Сл. лист СРЈ» бр. 33/97; 31/01; 30/10), доноси

### **ЗАКЉУЧАК**

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев Тривић Мирослава из Батајница, ул.Жарка Обрешког бр.13, за издавање грађевинске дозволе за извођење радова на изградњи стамбеног објекта, у Земуну, ул. Жарка Обрешког бр.13, на кат.парц.2955/1 к.о. Батајница, поднет дана 29.04.2015.године, услед неиспуњености формалних услова за даље поступање по захтеву.

### **Образложење**

Тривић Мирослав из Батајница, ул.Жарка Обрешког бр.13, поднео је дана 29.04.2015.године овом Одељењу захтев за издавање грађевинске дозволе ближе описан у диспозитиву. У прилогу свог захтева напред именовани је приложио:

- 1) Допис Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове IX-03 бр.350.12-109/13 од 26.04.2013.године;
- 2) Препис листа непокретности 3069 бр.952-1/2011-4601 од 18.11.2011.године;
- 3) Копија плана број 953-1/2009-105 од 21.01.2009.године.

Одељење за грађевинско-комуналне послове испитало је испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, у складу са чл.8ђ Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), и чл.16. и 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре ("Службени гласник РС", број 22 од 27. фебруара 2015.године) и утврдило да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву јер није приложена комплетна документација прописана напред наведеним актима.

За испуњење формалних услова за поступање по захтеву имајући у виду претходно наведене одредбе Закона и Правилника потребно је доставити:

1) извод из пројекта за грађевинску дозволу, сачињен у складу са правилником који уређује садржину техничке документације за издавање грађевинске дозволе (техничка документација се доставља и на ЦД-у или другом електронском облику);

2) пројекат за грађевинску дозволу, у електронској форми, као и онолико примерака у папирној форми колико жели да му надлежни орган овери и врати приликом издавања грађевинске дозволе;

3) доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом;

4) сагласност преосталих сувласника, оверена у складу са законом, ако се гради или се изводе радови на грађевинском земљишту или објекту који је у сувласништву више лица;

5) доказ о уплаћеним административним таксама за подношење захтева и доношење решења.

За објекте за које је прописано плаћање доприноса за уређење грађевинског земљишта, саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе је и изјашњење подносиоца о начину плаћања доприноса за уређење грађевинског земљишта, као и средствима обезбеђења у случају плаћања на рате, за објекте чија укупна бруто развијена грађевинска површина прелази 200m<sup>2</sup> и који садржи више од две стамбене јединице.

Доказ о одговарајућем праву на објекту у смислу Закона које је уписано у јавној књизи, односно извод из листа непокретности и копију плана, ако су испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прибавља ово Одељење по службеној дужности, без одлагања, од органа надлежног за послове државног премера и катастра.

Чланом 8ђ.ст.3 Закона о планирању и изградњи прописано је: «По захтеву за издавање, односно измену грађевинске дозволе и употребне дозволе односно решења из члана 145. овог закона надлежни орган у роковима из члана 8.д став 1. овог закона доноси решење, осим ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, када тај захтев одбацује закључком.

Према чл.16. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре ("Службени гласник РС", број 22 од 27. фебруара 2015.године) по пријему захтева за издавање одобрења надлежни орган, у складу са законом проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву. Чланом 17. ст.1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре ("Службени гласник РС", број 22. од 27. фебруара 2015.године) ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 16. овог Правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

На основу овако утврђеног чињеничног стања и применом горе цитираног члана Закона Одељење за грађевинско-комуналне послове градске општине Земун, Одсек за грађевинске послове, констатује да захтев Тривић Мирослава не испуњава услове за поступање по њему, па је одлучено као у диспозитиву закључка.

Сходно члану 8ђ став 4 Закона о планирању и изградњи дозвољава се подносиоцу захтева да отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, те да уколико поступи у том року нема обавезу да достави документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плати административну таксу.

Закључак је донет у Одељењу за грађевинско-комуналне послове, Одсек за грађевинске послове градске општине Земун, дана 04.05.2015. године, под бр. 351- 448/15.

Упутство о правном средству: Против овог закључак може се изјавити жалба Секретаријату за имовинске и правне послове, у року од 5 дана од дана његовог пријема. Жалба се предаје преко овог Одељења, са административном таксом у износу од 380,00 динара прималац Градска општина Земун-Управа градске општине Земун, на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број 97 35-021.

Закључак доставити:

- подносиоцу захтева,
- грађевинској инспекцији,
- у предмет.

**Обрађивачи**

Милица Врцељ, дипл.правник  
Драгана Стојановић Тасић, д.г.и.

**Шеф одсека**

Божа Милосављевић, дипл.правник

**НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА**

Снежана Ковачевић, д.и.а