

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ
САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА
ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН**

У оквиру реализације Програма енергетске санације породичних кућа који се тиче уградње соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе (у даљем тексту: Програм), а у складу са чланом 14. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе (у даљем тексту: Правилник), расписује се Јавни позив ради избора привредних субјеката који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе. Енергетска санација у домаћинствима спроводи се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве радовима уградње соларних панела за производњу електричне енергије, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Градске општине Земун. Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката изабраних путем овог јавног конкурса.

Циљ спровођења мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе је унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Градске општине Земун.

I ПРЕДМЕТ

Предмет Јавног позива јесте избор привредних субјеката за спровођење активности на реализацији радова на: уградњи соларних панела, пратећих носача панела, инвертера и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије, уградњи двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, изради извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

II ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на овом конкурсима имају сви заинтересовани привредни субјекти који испуњавају законом утврђене услове за обављање делатности и који испуњавају услове дефинисане Правилником о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и овим Јавном позивом.

На јавном конкурсy могу учествовати привредни субјекти који врше набавку, радове и уградњу материјала, опреме и уређаја.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

На јавном конкурсy могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије,
- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 година.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ ПРИ ПОДНОШЕЊУ ПРИЈАВЕ

Подносилац пријаве је потребно да достави следећу документацију:

1. Пријавни образац (Прилог 1) у три примерка (оригинал и две копије);
2. Потписана изјава (Прилог 2);
3. Атести за материјале и производе;
4. Решење о упису у регистар привредних субјеката;
5. Изјава о гаранцији на инвертер и соларне панеле.

За предузетнике је потребно да изјаву достави лице које је регистровало обављање делатности као предузетник. За друге потребно је доставити изјаву директора. Ова изјава мора бити дата након датума објављивања јавног позива.

У случају да је оснивач привредног субјекта страном правно лице, узима се изјава коју ће дати законски заступник привредног субјекта подносиоца захтева. Уколико постоји више законских заступника подносилаца захтева потребно је да сви доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

У случају да је оснивач привредног субјекта стране физичко лице потребно је да сви законски заступници привредног субјекта подносиоца захтева доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

V. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Градске општине Земун, линк: <http://zemun.rs/energetska-efikasnost/>.

и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 - Пријавни образац,
- Прилог 2 – Изјава подносиоца пријаве,
- Прилог 3 - Критеријуми и начин бодовања за оцену Пријаве.

VI. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Критеријуми за рангирање привредних субјеката обухватају следеће:

1) цену за:

- опрему и кровну уградњу за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије,
- набавку и уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије,
- израду предмера и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Цене дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а.

2) рок важења цена;

3) рок важења гаранције на инвертер (минимално 5 година) и соларне панеле (минимално 10 година) и процењени износ произведене електричне енергије у периоду од три године (за инсталисану снагу соларних панела 6 kW очекиван износ је 15.000 kWh).

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

VII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Подносиоци пријаву за учешће на јавном конкурсy попуњавају на српском језику, ћириличним писмом.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са знаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У
СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ
СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА
СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ У ДОМАЋИНСТВИМА
– НЕ ОТВАРАТИ“,**

са пуном адресом пошљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на шалтеру бр. 1 Управе Градске општине Земун или препоручено поштом на адресу:

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЗЕМУН
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКЕ, КОМУНАЛНЕ И ПОСЛОВЕ ИНВЕСТИЦИЈА/
КОМИСИЈА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН У 2021. ГОДИНИ
МАГИСТРАТСКИ ТРГ 1, ЗЕМУН**

Рок за подношење пријава је **08. децембар 2021. године.**

Благовременом доставом сматра се препоручена пошљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити на контакт телефон 011/2197985.

За информације у вези Јавног позива можете се обратити на електронску адресу: Е-mail: tanja.kukobat@zemun.rs.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Градске општине Земун, линк: <http://zemun.rs/energetska-efikasnost/>.

VIII. НЕУРЕДНА ПРИЈАВА

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

IX. ОЦЕНА, ИЗБОР И ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Оцена и избор привредних субјеката врши се у складу са Јавним позивом и Правилником. Оцењивање и избор привредних субјеката врши Комисија за реализацију енергетске санације на подручју Градске општине Земун у 2021. години (у даљем тексту: Комисија) на основу прегледа поднетих пријава.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

У току поступка оцене и избора привредних субјеката Комисија може да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија разматра, оцењује и рангира приспеле пријаве.

Прелиминарна листа изабраних привредних субјеката се објављује на огласној табли и интернет страници Градске општине Земун у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе изабраних привредних субјеката, у року од три дана од дана објављивања листе. На прелиминарну листу изабраних привредних субјеката учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и исте доставља Већу Градске општине Земун на усвајање.

Веће Градске општине Земун доноси Одлуку о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука Већа Градске општине Земун о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе објављује се на огласној табли и званичној интернет страници Градске општине Земун.

X. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Градска општина Земун ће закључити Споразум о техничкој сарадњи у спровођењу мере путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе енергетске санације са привредним субјектима који буду изабрани.

Након потписивања Споразума о техничкој сарадњи са привредним субјектима, Градска општина Земун расписује јавни конкурс за појединачне пројекте грађана. Грађани су у обавези да приликом конкурисања доставе профактуру/предрачун издат од стране привредних субјеката са листе.

Бесповратна средства се додељују грађанима за соларне панеле капацитета до и једнако 6 kW.

За соларне панеле капацитета преко 6 kW максимални износ бесповратних средстава биће исти као и за соларне панеле капацитета до 6 kW, а разлику до укупне вредности радова према предрачуну изабраног привредног субјекта сносиће грађанин.

Након избора појединачних пројеката грађана и утврђивања коначног броја корисника по привредном субјекту, Градска општина Земун потписује тројни Уговор о реализацији мера енергетске санације са привредним субјектима и грађанима.

Привредни субјекти су дужни да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Градска општина Земун ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима, као директном кориснику, а не грађанима као крајњим корисницима, али тек након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када је поднео пријаву за суфинансирање уградње соларних панела, као и у складу са записником Комисије о обављеном изласку на терен, а након извршених радова.

Градска општина Земун ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. Правилника.

Привредни субјекти до 05. јуна 2022. године достављају Управи Градске општине Земун захтев за исплату средстава за суфинансирање мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе по основу обављених радова или извршених услуга. Уз захтев достављају фотокопију издатог рачуна за извршене радове и услуге.

Пренос средстава врши се након што:

- 1) Комисија провери да ли су активности стварно реализоване и то констатује записником;
- 2) Корисник бесповратних средстава привредном субјекту исплати извршене радове/извршене услуге у износу умањеном за одобрена бесповратна средства.

Средства која се одобре за реализацију појединачних пројеката преносе се привредним субјектима у складу са одредбама Уговора.

На основу захтева за исплату и записника Комисије, Одељење за финансије и локални економски развој Градске општине Земун врши исплату из буџета.

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН**



Жарко Дроњак

| | |
|---------------------|---|
| БРОЈ ПРИЈАВЕ | <i>(попуњава Градска општина Земун)</i> |
|---------------------|---|

**СПРОВОЂЕЊЕ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ
ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА
ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА
СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У
ДОМАЋИНСТВИМА**

у 2021. години

ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР

| | |
|--------------------------------------|--|
| НАЗИВ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА | |
|--------------------------------------|--|

ПРИЈАВА
НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У
СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У
ДОМАЋИНСТВИМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА
ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ
ПОТРЕБЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

| | | | |
|-----|--|-----------------------------|--|
| 1. | Пун назив привредног субјекта | | |
| 2. | Правна форма | | |
| 3. | Скраћени назив правног лица | | |
| 4. | Матични број | | |
| 5. | Порески идентификациони број | | |
| 6. | Седиште | Место | |
| | | Јединица локалне самоуправе | |
| | | Поштански број | |
| 7. | Адреса за слање поште (навести и поштански број) | | |
| 8. | Број телефона | | |
| 9. | Број факса | | |
| 10. | Електронска пошта | | |
| 11. | Интернет адреса | | |

2. ПОДАЦИ О ЗАКОНСКОМ ЗАСТУПНИКУ

| | | |
|-----|-------------------|--|
| 12. | Име и презиме | |
| 13. | Пол | <input type="checkbox"/> мушки <input type="checkbox"/> женски |
| 14. | Телефон | |
| 15. | Мобилни телефон | |
| 16. | Електронска пошта | |

3. ПРОФИЛ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

| | | |
|-----|--------------------------|--|
| 17. | Година оснивања | |
| 18. | Назив и шифра делатности | |

| | | |
|-----|--|---|
| 19. | Према подацима из финансијског извештаја за 2020. годину привредни субјект је разврстан у: | <input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> остало |
| 21. | Опис делатности | |

4. ЦЕНОВНИК

Напомена – све цене морају бити дате у РСД са ПДВ-ом

| <p>*Уградња соларних панела капацитета 6 kW инсталисане снаге, пратећих носача панела, инвертера и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, израда извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем</p> | | | |
|---|---------------------|--------------|-------------|
| Назив производа | Цена материјала | Цена уградње | Укупна цена |
| Опрема и кровна уградња за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, инвертер и остала пратећа инсталација за производњу електричне енергије која је неопходна приликом прикључења на дистрибутивни систем | | | |
| Набавка и уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије | | | |
| Израда предмера и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем | (унети укупну цену) | | |

* Цене дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а

5. Рок важења цена и гаранције

Рок важења цена наведених под тачком 4 износи _____ дана

Рок важења гаранције на инвертер _____ (минимално 5 година)

Рок важења гаранције на соларне панеле _____ (минимално 10 година)

Процењени износ произведене електричне енергије у периоду од три године _____
(оквирно 15.000 kWh)

Потпис и печат подносиоца

ИЗЈАВА

Ја, _____, број ЛК _____
(име и презиме) (број личне карте)

законски заступник привредног субјекта _____,
(назив привредног субјекта)

матични број: _____, изјављујем да прихватам све услове наведене у Јавном позиву за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине/града _____.

Такође изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

- су сви дати наводи у пријави и пратећој документацији истинити, потпуни и одговарају стварном стању,
- привредном субјекту није изречена ни трајна, ни привремена правоснажна мера забране обављања делатности у последње две године и
- власници/оснивачи и законски заступници нису правоснажно осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривична дела против права по основу рада, кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, кривично дело преваре и друга кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да се против њих не води истрага нити кривични поступак.

У _____,

Датум _____

Потпис законског заступника

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Градске општине Земун - Пријаве за Јавни позив / Конкурс за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе које се финансирају из буџета Градске општине Земун за 2021. годину и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања, **изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити (заокружити):**

1. Решење о упису у одговарајући регистар

Упознат/а сам да уколико не поднесем наведене податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним, и да мој захтев неће бити разматран од стране комисије коју решењем образује градско/општинско веће.

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис и печат одговорног лица)

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Градске општине Земун - Пријаве за Јавни позив / Конкурс за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе које се финансирају из буџета Градске општине Земун за 2021. годину и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција¹, а који су неопходни у поступку одлучивања.

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис и печат одговорног лица)

¹ Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: Решење о упису у регистар надлежног органа

