



ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ЗЕМУН
Магистратски трг број 1. 11080 Земун

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Отворени поступак јавне набавке
услуга

**услуга одржавања конективности школског
видео надзора**

број Јавне набавке
У-1/19

Београд, јун 2019.

На основу члана 61.,члана 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) као и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 06-518/2019 од 07.06.2019. године), Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 06-519/2019 од 07.06.2019. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак јавне набавке мале вредности услуга ЈН У-1/19:
услуга одржавања конективности школског видео надзора

Конкурсна документација садржи:

I Општи део

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Критеријуми за избор најповољније понуде
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације
5. Обрасци и изјаве
 - 5.1. Образац понуде
 - 5.2. Образац структуре цене
 - 5.3. Менична гаранција за озбиљност понуде
 - 5.4. Изјава понуђача о достављању финансијских гаранција
 - 5.5. Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - 5.6. Образац трошкова припреме понуде
 - 5.7. Изјава о независној понуди
 - 5.8. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
 - 5.9. Изјава о забрани обављања делатности
 - 5.10. Образац потврде референтног корисника
6. Модел Уговора

II Технички део конкурсне документације

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Подаци о Наручиоцу:

| | |
|-------------------|--|
| Назив | Градска општина Земун |
| Адреса | Магистратски трг број 1, 11080 Земун |
| Интернет страница | www.zemun.rs |
| Врста Наручиоца | Градска општина Града Београда |
| Матични број | 07000073 |
| ПИБ | 100014908 |

- 2) **Врста поступка јавне набавке:** отворен поступак јавне набавке, члан 32. ЗЈН
- 3) **Предмет јавне набавке:** У-1/19, услуга одржавања конективности школског видео надзора.
- 4) **Ознака из општег речника набавке:**
72611000 – услуге техничке рачунарске подршке.
- 5) **Број партија:** набавка није обликована по партијама
- 6) **Набавка резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:** Не
- 7) **Закључење оквирног споразума:** Не
- 8) **Подношење електронске понуде:** Није допуштено
- 9) **Обавеза подношења понуде са подизвођачима:** Не
- 10) **Критеријум за доделу уговора:** Најнижа понуђена цена
- 11) **Преузимање конкурсне документације:** конкурсну документацију је могуће преузети лично у Градској општини Земун, ул. Магистратски трг број 1, 11080 Земун у периоду од 7:30-15:30 часова и то искључиво радним данима као и са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs или на интернет страници наручиоца www.zemun.rs
- 12) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи треба да доставе понуде најкасније до: **26.06.2019. године до 10:00 часова** на писарницу Наручиоца: Градска општина Земун, ул. Магистратски трг број 1, 11080 Земун. Понуде се достављају у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да ће се први пут отворити, са назнаком:

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈН У-1/19,
ЗАВОДНИ БРОЈ: 404-19/19

Услуга одржавања конективности школског видео надзора
НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или кутије навести тачан назив и адресу понуђача (у случају подношења заједничке понуде навести све чланове заједничке понуде и/или све подизвођаче). Понуда се може доставити поштом или лично, најкасније последњег дана рока до **10:00** часова, по локалном времену.

Неблаговремено достављене понуде неће се узимати у разматрање, односно неотворене ће бити враћене понуђачима. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа на писарницу Наручиоца, а не према дану и сату предаје у пошти.

13) Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање свих благовремено приспелих понуда ће се обавити **26.06.2019. године у 11:00 часова** у просторијама Наручиоца, на адреси Градска општина Земун, ул. Магистратски трг број 1, 11080 Земун, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

14) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да представницима Наручиоца предају посебна писана овлашћења издата на меморандуму фирме конкретног понуђача, оверена потписом одговорног лица понуђача са прецизном назнаком да су издата за учешће у поступку отварања понуда јавне набавке мале вредности број ЈН У-1/19.

15) Рок за доношење одлуке о додели уговора: Одлука за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

16) Лице за контакт: Милан Крстић, телефон: 011 3778-410, телефакс: 011 2612-879
email: javne.nabavke@zemun.rs

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке је услуга одржавања конективности школског видео надзора. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1) Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на српском језику. Страни понуђач може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик.

2) Неприхватљиве понуде неће се узимати у разматрање. Прихватљивом понудом сматра се понуда која је благовремена, која садржи попуњен Образац понуде – *Образац 5.1. (са припадајућим прилозима)*, Образац структуре цене - *Образац 5.2*, као и сва остала документа, обрасце и прилоге наведене у конкурсној документацији (сви обрасци морају бити оверени потписом овлашћеног лица Понуђача), која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3) Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве Наручилац ће користити само за намене позива за подношење понуда и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду уз навођење деловодног броја и датума доношења интерног акта понуђача којим се конкретни подаци из понуде дефинишу као поверљиви. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Поверљивим се не могу сматрати цене из понуде, као и остали елементи критеријума у случају примене критеријума економски најповољније понуде.

4) Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5) Понуђач може да поднесе само једну понуду у конкретном поступку јавне набавке. Уколико се исти понуђач у једној понуди појави као члан заједничке понуде или понуду поднесе самостално док се у другој понуди појави у улози подизвођача обе понуде ће наручилац одбити као неприхватљиве. Такође, исто правно лице не може учествовати у више заједничких понуда.

6) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављен пре истека рока за подношење понуда, на начин истоветан начину подношења понуда.

7) Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити исту неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

8) Понуђач је у обавези да наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачима, као и да наведе у својој понуди % укупне

вредности набавке који ће поверити подизвођачима, као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачима не може бити већи од 50%.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да Наручиоцу упутити писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број ...) и доказом да је % посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити % извршења предмете набавке. Валута плаћања ове врсте доспелих потраживања не може бити дужа од 45 дана од дана службеног пријема комплетног рачуна.

Понуђач са којим је закључен уговор не сме ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути предметни уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9) Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Група понуђача која подноси заједничку понуду, уз Образац понуде обавезно доставља и Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10) Цена у понуди мора бити изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност. Цене дате у понуди морају бити фиксне до краја реализације уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Наручилац је дужан да извршава сукцесивне исплате уговорених услуга на месечном нивоу након добијања рачуна понуђача и потписивања извештаја о извршеним успешно и без примедби извршеним услугама од стране представника наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и овлашћеног представника понуђача. Наручилац ће уплату на рачун Испоручиоца извршавати у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна и комплетне документације за плаћање. Уз прву месечну фактуру понуђач коме буде додељен уговор дужан је да достави и пројекат техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности) система за пренос података и приступ интернету потписан и оверен од стране овлашћеног пројектаната за пројектовање телекомуникационих мрежа и система (лиценца број 353), као и записник о пуштању услуга конективности у рад.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

11) Место вршења услуге је територија Градске општине Земун, адресе локација основних школа пописане су у техничком опису предмета јавне набавке.

12) Понуђач је дужан да обезбеди:

24 x 7 техничку подршку, маил адреса и бр. телефона техничког лица понуђача задуженог за констатно праћење извршења услуге

Време одзива у случају квара, не дуже од 4 сата од тренутка пријаве квара.

Гарантоване SLA елементе уговора.

Неограничен месечни проток (Flat);

Наручилац одређује Извршиоцу услуга улазне податке за конфигурисање рутера (минимум 1 конфигурисање месечно).

Минимум 3 мобилне екипе ангазоване на откањању кварова (екипа се састоји од минимум 2 члана у службеном превозном средству са потребним средствима за рад на опреми и рад на висини).

Да уз понуду достави и „Идејни пројекат реализације система преноса података за видео надзор земунских школа“.

Да по успостављању услуге наручиоцу достави пројекат-техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности)

13) Уговор ступа на снагу даном потписивања, од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се 28.02.2021. године.

14) Рок за успостављање конективности је максимално 15 дана од дана потписивања уговора. О моменту успостављања конективности сачиниће се посебан записник о успешном успостављању услуге преноса слике са камера за видео надзор до мониторинг центра у МУП-у Земун који потписују представник понуђача и овлашћено лице наручиоца за праћење реализације уговора.

15) За извршену услугу обезбеђења интернет конекција Понуђач споразумно даје гаранцију извршења услуге (Service Level Agreement) минимум 12 сати дневно током 5 радних дана, у времену од 08.00 – 20.00. Захтевана минимална доступност сервиса у времену на месечном нивоу је 99,5%.

Потребно је обезбедити Наручиоцу могућност мониторинга квалитета испоручених услуга у смислу непрекидности конекције у времену и обезбеђене номиналне брзине приступа интернету и обезбеђеног номиналног протока саобраћаја.

Уз понуду доставити изјаву понуђача на меморандуму фирме и образложити на који начин ће понуђач обезбедити могућност мониторинга квалитета извршења услуге.

Обавеза понуђача је да уз понуду достави и „Идејни пројекат система преноса података и приступа интернету“, потписан и оверен од стране овлашћеног пројектанта телекомуникационих мрежа и система (број лиценце 353) издате од стране Инжењерске коморе Србије, као и да по успостављању услуге уз прву месечну фактуру достави и пројекат изведеног стања система за пренос података и приступ интернету потписан и оверен од стране овлашћеног пројектанта за пројектовање телекомуникационих мрежа и система (353) издате од стране Инжењерске коморе Србије, као и пројектанта са лиценцом за извођење радова телекомуникационих мрежа и система (453) издате од стране Инжењерске коморе Србије.

16) Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана јавног отварања понуде.

17) У циљу обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, понуђачи су у обавези да доставе **гаранцију за озбиљност понуде** којом обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, и то:

- бланко, соло меницу, попуњену на прописани начин, („без протеста“, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача)
- менично овлашћење да се меница може наплатити, на износ од минимално 10% од вредности понуде – (Образац бр. 5.3.)
- фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун
- важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистру меница и овлашћења НБС или одштампан извод сајта НБС из регистра меница из којег ће на несумњив начин бити могуће утврдити да је достављена меница регистрована.

Бланко, соло меница и менично овлашћење, да Наручилац меницу може наплатити, морају бити потписани од стране овлашћених лица (од лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун). У случају да понуђач измени, допуни или опозове своју понуду након јавног отварања понуда или одбије да потпише уговор у законском року у случају да је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац ће уновчити меницу.

Меница и менично овлашћење ће бити враћени свим понуђачима одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Недостављање гаранције за озбиљност понуде, сматраће се битним недостатком понуде.

18) Заинтересовано лице је у обавези да уз понуду достави изјаву (*Образац бр. 5.4*) о достављању финансијских гаранција за добро извршење посла у износу од 10 % уговорене вредности посла.

19) Заинтересована лица могу тражити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде само у писаном облику (на меморандуму фирме са потписом овлашћене особе) најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација се одвија на начин предвиђен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних

информација и појашњења конкурсне документације телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, писаним путем, сходно члану 20. ЗЈН, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

20) Питања треба упутити на адресу: Магистратски трг број 1, 11080 Земун, или на телефакс: 011 2612-879 email: javne.nabavke@zemun.rs уз напомену „Објашњења – ЈН У-1/19“ (колону **subjekt** обавезно попунити наведеним текстом).

Радно време наручиоца је 7:30-15:30 часова радним данима. Сва питања која се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу наручиоца само у периоду од 7:30-15:30 часова и то искључиво радним данима. Сва питања која се упућују факсом или путем мејла, а која стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

21) Уколико понуђач жели да дода још нешто у својој понуди, може то урадити на свом меморандуму.

22) Наручилац задржава права на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу и непосредан увид код понуђача односно његових подизвођача.

Провера веродостојности наведених података вршиће се искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште са надлежним институцијама које су издале наведене податке или изјаве.

Сва додатна појашњења која наручиоцу могу помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац ће вршити искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Услучају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23) Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- Непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке
- Поступио супротно забрани из члана 25. ЗЈН
- Учинио повреду конкуренције

- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- Одбио да достави доказ и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације корисника које нису отклоњене у гарантном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- уговор о раду, уговор о делу или било која писана исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њиме повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код Наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем, уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих уговора које је Наручилац закључио у том периоду
- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди.
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

24) У моделу уговора који је саставни део конкурсне документације понуђач мора да попуни све елементе уговора и стави потпис на предвиђено место, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, у

Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

25) Избор Понуђача за доделу уговора о јавној набавци предметне услуге обавиће се применом критеријума најниже понуђене цене.

26) Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико Понуђач у својој понуди не достави потписане Изјаве (5.8 и 5.9) његова понуда сматраће се неприхватљивом, и неће бити узета у разматрање приликом стручне оцене понуда.

27) Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет Понуђача. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да понуђач тражи накнаду ових трошкова у својој понуди.

28) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед разлога због којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

29) Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писани захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева.

30) У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у свакој фази поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права може поднети и свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија Захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Радно време Наручиоца је 7:30 - 15:30 часова радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се подносе непосредно могу бити достављени на писарницу само у периоду од 7:30-15:30 часова и то радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се упућују факсом или путем емаила, а који стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошиљке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу Наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе - потписана потврда из банке да је извршено наведено плаћање таксе у сврху подношења захтева за заштиту права у предметној јавној набавци.
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

| | |
|---|---|
| Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156. став 1. је: | <u>840-30678845-06</u> |
| шифра плаћања : | <u>153 или 253</u> |
| позив на број : | <u>ЈН У-1/19</u> |
| Сврха : | <u>Такса за ЗЗП –Градска општина Земун– ЈН У-1/19</u> |
| Корисник : | <u>Буџет Републике Србије</u> |

Износ таксе из члана 156. ЗЈН који је потребно уплатити је 120.000 РСД.

31) Уговор по овој јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, изузев ако није поднета само једна понуда.

Понуђач прихвата да уколико буде позван, по овој понуди закључи уговор у року не дужем од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Понуђач прихвата да уколико буде позван закључи уговор у року краћем од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

32) Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора. У овом случају поступиће се сходно члану 115. ЗЈН и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговор.

3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија Наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације. Комисија Наручиоца ће затим утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће (са захтевима из Техничког дела конкурсне документације) и прихватљиве (да вредности понуда нису изнад процењене вредности јавне набавке).

Рангирање благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда извршиће се на основу критеријума НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

Цена у понуди по сваком елементу критеријума мора бити већа од 0 (нуле). Уколико понуђач цене по сваком елементу критеријума у својој понуди искаже описно или понуди цену која је једнака 0 (нули), таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

У случају да постоје понуде домаћих и страних понуђача, приликом примене критеријума из конкурсне документације, Наручилац ће поступити сходно одредбама члана 86. ЗЈН.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који понуди краћи рок успостављање конективности

Могућност окончања поступка

Уколико одлука о додели уговора не може бити донешена ни применом резервних критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачањем из шешира), уз присуство понуђача.

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане услове и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Предузетник - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Физичко лице – Копија прочитане личне карте

2. **Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правно лице

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и/или вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник или физичко лице

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према

месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

3. **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

Правно лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Предузетник – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Физичко лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

Докази из тачке 1.1 - 1.3 могу се доставити у облику оригинала или неовверених копија истих.

4. **Обавезни услов:** да је регистрован у Рателовој евиденцији за Пренос података (Укључујући М2М услуге) као и Услуга приступа Интернету и Интернет услуге

Доказ:

- изјава понуђача да је регистрован у Рателовој евиденцији за Пренос података (Укључујући М2М услуге) као и Услуга приступа Интернету и Интернет услуге, са навођењем интернет странице где је могуће проверити тражени обавезни услов

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Финансијски капацитет:

да је понуђач у обрачунском периоду од три године године пре објаве позива за подношење понуда (2016., 2017 и 2018 године) пословао позитивно

доказ:

-извод из регистра финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника издат од Агенције за привредне регистре као доказ да није пословао са губицима у претходне две године пре дана објављивања јавног позива за предметну јавну набавку или потврда Народне банке Србије да није у траженом периоду од три године био у блокади

Пословни капацитет

1. да је у претходне три године (2016., 2017. и 2018.) рачунајући до дана у који је заказано отварање понуда испоручио услугу преноса података у укупној вредности од најмање 10.000.000,00 динара са ПДВ-ом

Доказ:

- образац референце корисника услуга- образац 5.10 ове конкурсне документације и копија уговора којом доказују извршење предметних услуга

2. Понуђач мора располагати центром за прихватање, прослеђивање и архивирање пријаве кварова и/или проблема (Call Centar) 24 сата, дневно, 7 дана у недељи, 365/366 дана у години - Центар за техничку подршку, одржавање и сервисирање Понуђача, мора омогућити пријављивање кварова, проблема у раду система и постављање питања у вези са функционисањем система и рад комуникационе опреме. Понуђач ће именовати одговорно лице коме се пријаве прослеђују и које даље предузима потребне активности за решавање квара/проблема и обављање архивирања пријава. Пријављивање се врши путем телефона, Е-mail порука и/или корисничког Web интерфејса. Центар мора да пружи могућност увида у статус извршавања свих отворених захтева везаних за техничку подршку и сервисирање, као и да има могућност прегледа архиве затворених случајева.

Доказ:

- Изјава понуђача дата на одбрасцу 14 – конкурсне документације Образац изјаве о поступању у гарантном року

3. да Понуђач има уведене стандарде квалитета ИСО 9001, ИСО 14001, ОХСАС 18001, ИСО 20000-1, ИСО 22301, ИСО 27001 или одговарајуће, а који су у складу са предметом јавне набавке

Доказ:

-фотокопија важећих сертификата за стандарде ИСО 9001, ИСО 14001, ОХСАС 18001, ИСО 20000-1, ИСО 22301, ИСО 27001 издатих на име понуђача

4. Да Понуђач у моменту подношења понуде поседује 3 возила за реализацију предметне набавке

Доказ:

- фотокопија саобраћајне дозволе, или уговор о закупу возила, и копија важеће полисе осигурања

Кадровски капацитет: - Понуђач мора да располаже довољним кадровским капацитетом за извршење предметне набавке :

- најмање 6 лица - обучених техничара за сигуран рад на висини из области телекомуникација, рад у зонама нејонизујућих зрачења
- најмање 1 лице на пословима одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система са лиценцом ИКС 353
- најмање 1 лице на пословима одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 453
- најмање 3 лица са сертификатом произвођача опреме коју ће понуђач користити за конективност локација (мисли се на активну комуникациону опрему)
- најмање 2 лица распоређена на послове у оквиру Call Center-а понуђача
- најмање 6 лица распоређених на послове пружања услуге техничке подршке
- најмање 6 лица техничке струке оспособљена за рад на висини распоређена у 3 мобилне техничке екипе са по 2 члана
- понуђач мора имати ангажовано лице за безбедност и здравље на раду (овај захтев понуђач може остварити и ангажовањем екстерне фирме)

доказ:

Копије образаца М-3А или одговарајућих М образаца за запослене, који су оверени у надлежном фонду ПИО и фотокопија уговора о раду у коме је наведено радно место запосленог;

Копије важећих сертификата произвођача опреме коју ће понуђач користити за конективност локација.

Копије важећих сертификата/потврде за обучена лица за сигуран рад на висини из области телекомуникација, рад у зонама нејонизујућих зрачења, издати од стране компаније лиценциране од стране Министарства рада и социјалне политике, Управа за безбедност и здравље на раду

Копију важећих лиценци 353 – одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система и 453 – извођење радова на системима слабе струје и

копију Потврде ИКС-а, не старију од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, да је инжењер, (чија је лична лиценца приложена), члан ИКС-а и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета, као и да се против њега не води поступак.

У погледу доказа о испуњености захтева у погледу ангажовања лица за БЗР потребно је доставити уговор о раду са ангажованим лицем које има положен стручни испит о практичној оспособљености лица за обављање послова БЗР, или уговор о ангажовању лиценциране фирме за обављање послова БЗР - копије лиценци или копија положеног стручног испита

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ

Докази о испуњености услова достављају се у виду потписане Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.5). Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је у обавези да у својој понуди наведе те интернет странице на којима се докази могу пронаћи.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може проверити да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу и оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4 ЗЈН.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Датум: _____

Број Понуде: _____

На основу преузете конкурсне документације по јавној набавци услуга ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, дајемо понуду у свему према захтевима из конкурсне документације, за период од 20 месеци у висини износа од _____ без ПДВ

и словима: (_____)РСД.

Цене дате у понуди су фиксне до краја реализације уговора и исказане су са свим трошковима на понуђеном паритету.

Наручилац је дужан да сукцесивне, месечне уплате на рачун Испоручиоца врши у року до 45 дана од дана пријема рачуна и комплетне документације за плаћање. Документацију за плаћање чине рачун-фактура понуђача, потписан извештај о успешно и без примедби наручиоца извршеним месечним услугама од стране представника наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и овлашћеног представника понуђача. Уз прву месечну фактуру понуђач коме буде додељен уговор дужан је да достави и пројекат - техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности) система за пренос података и приступ интернету потписан и оверен од стране овлашћеног пројектаната за пројектовање телекомуникационих мрежа и система (лиценца број 353), као и записник о пуштању услуга конективности у рад.

Паритет: Градска општина Земун.

Понуда важи: _____ календарских дана (минимум 60) од дана јавног отварања понуда.

Мобилне екипе _____ (минимум 3) ангазоване на откањању кварова (екипа се састоји од минимум 2 члана у службеном превозном средству са потребним средствима за рад на опреми и рад на висини).

Време одзива у случају квара је _____ сата (не дуже од 4h) од тренутка пријаве.

Маил адреса за пријаву квара _____ и бр. Мобилног телефона дежурног радника понуђача _____ (уписује понуђач).

Рок за успостављање конективности је _____ дана (максимално 15 дана) од дана потписивања уговора. О моменту успостављања конективности сачиниће се посебан записник о успешном успостављању услуге преноса слике са камера за видео надзор до мониторинг центра у МУП-у Земун који потписују представник понуђача и овлашћено лице наручиоца за праћење реализације уговора.

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и обавезујемо се да у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Потврђујемо да се ова понуда односи на целокупан предмет услуга ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, и да понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда в) понуда са подизвођачем

Саставни део ове понуде је попуњен, оверен и потписан – Образац структуре цене (Образац 5.2.).

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица : _____

Прилог:

- подаци о понуђачу
- подаци о подизвођачу,

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив Понуђача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон / факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број из евиденција за ПДВ: _____

Број текућег рачуна: _____

Класификација понуђача према
величини (мало, средње или велико) _____

Име, презиме и функција лица
које потписује понуду, оверава
обрасце у понуди и
модел уговора и сл: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

Име, презиме и функција лица
које је овлашћено за потписивање
уговора, односно законског
заступника понуђача: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив подизвођача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон/факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број рачуна: _____

Класификација подизвођача
према величини (мало, средње _____
или велико)

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде са више подизвођача, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има подизвођача у понуди и то за сваког подизвођача посебно.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом Наручиоца.

У прилогу изјаве достављамо вам Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају подношења заједничке понуде

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАСТУПАЊУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, изјављујемо да ћемо предмет конкретне јавне набавке извршавати са подизвођачима, и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача),
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),
што износи _____ % од вредности понуде.

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача),
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),
што износи _____ % од вредности понуде.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА: Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

| колона → | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------|--|---------------|-------------------------------|----------------------------------|--|--|---|
| Ред.бр ↓ | Минималне вредности захтеваног протока за успостављање телекомуникационих услуга преноса података | Тип конекције | Број локација које се увезују | Период пружања услуге у месецима | Јединична цена понуђене услуге без ПДВ-а на месечном нивоу | износ ПДВ-а за понуђену јединичну цену на месечном нивоу | Укупна понуђена цена без ПДВ-а 6=5x4 |
| 1 | L2 VPN услуге за повезивање ГО Земун са удаљеним локацијама, минималне брзине од 300/300 Mb/s | Тип 1 | 1 | 20 | | | |
| 2 | L2 VPN услуге за повезивање централе Наручиоцаса удаљеним локацијама, минималне брзине од 100/100 Mb/s | Тип 2 | 1 | 20 | | | |
| 3 | L2 VPN услуге за повезивање централе Наручиоцаса удаљеним локацијама, минималне брзине од 20/20 Mb/s | Тип 3 | 20 | 20 | | | |
| А | збир понуђених укупних цена колоне 7 исказан без ПДВ-а | | | | | | |
| Б | износ ПДВ- за збир понуђених укупних цена исказаних у колони 7 | | | | | | |
| Ц | Укупна понуђена цена исказана са ПДВ-ом | | | | | | |

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, Образац потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача осим ако споразумом о заједничком наступу није другачије дефинисано.

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Образац структуре цене Понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- У колони број 3 наручилац је изложио тражене количине које ће бити уговорене и које понуђач мора имати у виду приликом формирања понуђене цене;
- У колони број 4 понуђач исказује јединичну цену понуђене услуге на месечном нивоу која укључује све зависне трошкове исказане без ПДВ-а;
- У колони број 5. Понуђачи уписују износ ПДВ-а понуђених јединичних цена на месечном нивоу за сваку понуђену врсту услуге по позицијама наведеним у колони 1.
- у колони број 6 понуђач уписује понуђену цену за сваку од позиција предметних услуга а која укључује све зависне трошкове и која мора бити исказана без ПДВ-а;
- У колони 7 понуђач уписује укупну понуђену цену по свакој позицији услуга за период од закључења уговора до истека 20 месеца пружања услуге исказан без ПДВ-а
- У реду под А понуђач уписује збир понуђених укупних цена наведених у колони 7 за сваку од предметних позиција исказан без ПДВ-а;
- У реду под Б понуђач уписује износ ПДВ-а за збир понуђених укупних цена наведених у колони број 7;
- У реду под Ц понуђач уписује укупну понуђену цену за све позиције исказану са ПДВ-ом;

Менична гаранција за озбиљност понуде, Образац (5.3.)

На основу Закона о меници, и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

_____ (назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Градска општина Земун Београд, Магистратски трг број 1, 11080 Земун

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, на износ од _____ динара, као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, по јавном позиву за достављање понуда објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Истовремено вас овлашћујемо да, у случају уколико изменимо, допунимо или опозовемо нашу понуду након јавног отварања понуда или одбијемо да потпишемо уговор у законском року у случају да је наша понуда изабрана као најповољнија, приложену бланко соло меницу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, да исту попуните и вансудски, ИНИЦИРАТЕ наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна понуђача _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном картону депонованих потписа код _____ (назив банке понуђача).

Меница и ово овлашћење су важеће и у случају да у току трајања поступка ове јавне набавке дође до: промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна понуђача, промена печата, статусних промена код Понуђача, оснивања нових правних субјеката од стране понуђача и других промена од значаја за правни промет.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- извод из регистра меница

_____ (печат и потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ bez protesta

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

ПЛАЋАЊЕ Potpis ovlašćenog lica i pečat - ponu-
djača

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

СЕРИЈА
AA 0926386

Приликом уношења података о издаваоцу менице, као и приликом попуњавања свих осталих података на меници, треба водити рачуна о томе да се подаци уписују у простор који је за то одређен, тј. да потпис или печат никако не захвати бели оквир (руб) менице. У супротном ће се достављена меница сматрати ненаплативом и понуда понуђача одбити као понуда са битним недостацима.

Изјава о достављању финансијских гаранција (5.4.)

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

У вези са јавним огласом за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке број ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, наручиоцу дајемо изјаву којом се неопозиво обавезујемо да ћемо у случају доделе уговора:

(назив Понуђача, адреса ПИБ; Матични број)

по предметној Јавној набавци, у уговореном року доставити Наручиоцу захтевано средство обезбеђења:

Две, Бланко сопствене менице оверене и потписане у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, као инструмент обезбеђења доброг извршења посла. Враћање менице је по истеку важности уговора.

Ова изјава о достављању финансијских гаранција је обавезујућег карактера.

ПОНУЂАЧ

(потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (5.5.)

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН (Службени гласник Републике Србије 124/12, 14/15 и 68/15) овим путем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо све услове наведене у члану 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН и то:

- 1) Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) Да наша компанија и сви наши законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних у члану 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а ради учешћа у поступку јавна набавке ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, и НЕ МОЖЕ се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

(МП)

Напомена

Овај образац попуњава сваки члан конзорцијума и за сваки подизвођач.

Образац трошкова припреме понуде (5.6.)

**ИЗЈАВА
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам у предметном поступку јавне набавке ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, имао следеће трошкове:

| НАЗИВ ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА |
|--------------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

ПОНУЂАЧ

(МП) _____

Објашњење:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду ове врсте трошкова. Могу се уписати се само трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења.

Напомена: Недостављање ове Изјаве не сматра се битним недостатком понуде.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду у
поступку јавне набавке ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, без
договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

Напомена

Овај образац попуњава сваки члан конзорцијума и за сваки подизвођач.

Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (5.8.)

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке број ЈН У-1/19, услуга конективности школског видео надзора, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума.

ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ ИЗРЕЧЕНЕ МЕРЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да у тренутку
подношења понуда у поступку јавне набавке број ЈН У-1/19 услуга конективности
школског видео надзора, компанија _____
(навести назив понуђача)

нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума.

Образац потврде референтног корисника (5.10)

Назив корисника: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам,

П О Т В Р Д У

да је понуђач _____
(назив и седиште понуђача)

у току 2016., 2017. и 2018. године рачунајући до дана у који је заказано отварање понуда извршио услугу преноса података у укупној вредности од: _____ динара са ПДВ-ом,.

(износ-уговорена вредност)

Заводни број уговора код инвеститора- корисника услуге _____, закључен дана _____, а успешно и без примедби инвеститора реализован дана _____.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____

(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у јавној набавци број ЈН У-1/19 услуга конективности школског видео надзора услуга конективности школског видео надзора и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Овлашћено лице инвеститора/корисника

Датум: _____

Напомена:

Понуђач ће образац потврде копирати у потребном броју примерака и доставити уз своју понуду за све наручиоце - купце из референтне листе појединачно.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел уговора попуњава овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Предметни модел уговора је саставни део конкурсне документације, који понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

Уговор бр. ЈН У-1/19

Уговорне стране :

| Р.бр | Назив наручиоца | Седиште наручиоца |
|------|--|---|
| А | Основне школе | |
| 1. | ОШ „Мајке Југовића“ | Земун, Градски парк бр.9 |
| 2. | ОШ „Светозара Милетића“ | Земун, Немањина бр.25 |
| 3. | ОШ „Раде Кончар“ | Земун, Златиборска бр.44 |
| 4. | ОШ „Сутјеска“ | Земун, Задругарска бр.1 |
| 5. | ОШ „Петар Кочић“ | Земун, Првомајска бр.79 |
| 6. | ОШ „Гаврило Принцип“ | Земун, Крајишка бр.34 |
| 7. | ОШ „Соња Маринковић“ | Земун, Аласка бр.17 |
| 8. | ОШ „Горња Варош“ | Земун, Добановачка бр.72 |
| 9. | ОШ „Илија Бирчанин“ | Земун поље, Браће Крњешевац бр.2 |
| 10. | ОШ „Бранко Пешић“ | Земун, Светотројчина бр.4 |
| 11. | ОШ „Бошко Плковљевћ Пинки“ | Батајница, Пук. Миленка Павловића бр.5 |
| 12. | ОШ „Бранко Радичевић“ | Батајница, Браће Михаиловић-Трипић бр.2 |
| 13. | ОШ „Светислав Голубовић Митраљета“ | Батајница, Далматинске загоре бр.94 |
| 14. | ОШ „Станко Марић“ | Угриновци, Учитеља Цвеје бр.5 |
| 15. | ОШ „Михајло Пупин“ | Нова Галеника, Емилије Јакшић бр.31а |
| 16. | ОШ „Сава Шумановић“ | Земун-Алтина, Добановачки пут бр.107 |
| 17. | ОШ „Коста Манојловић“ | Земун, Немањина бр.9 |
| 18. | ОШ „Сава Јовановић Срогојно“ | Земун, Призренска бр.37 |
| 19. | ОШ „Радивој Поповић“ | Земун, Призренска бр.37 |
| 20. | ОШ „Вељко Рамадановић“ | Земун, Цара Душана бр.143 |
| Б | ГО Земун Улица Магистратски трг број 1. 11 000, Београд кога заступа председник ГО Земун Дејан Матић | Опрема се инсталира у просторијама МУП-а Земун, Велики трг број 2 |

, (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....

.....
.....
.....
(у даљем тексту: Извршилац- навести све чланове заједничке понуде)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН У-1/19 , услуга конективности школског видео надзора:
- да је Извршилац _____ доставио понуду број _____ од _____ године те да је саставни део овог уговора прилог 1 (образац података о понуђачу/конзорцијуму и подизвођачима)
- да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким условима и захтевима из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора (Прилог 2 овог Уговора, образац понуде, структуре цене и техничких спецификација),
- да је Наручилац на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора бр.***** од ***** године изабрао Извршиоца за извршавање услуга које су предмет овог Уговора.
- да је група понуђача доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број _____, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке ,
- да је Извршилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има: _____, из _____, улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____
(понуђава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођачи којима је поверено делимично извршење набавке)

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге - услуга конективности школског видео надзора (у даљем тексту: услуге) у свему према понуди Испоручиоца бр _____ од _____. године са Обрасцем структуре цена и техничком спецификацијом (Прилог 2 Уговора).

Цена

Члан 2.

Извршилац ће уговорене услуге фактурисати на месечном нивоу од момента записнички констатованог пуштања услуга конективности у рад за сваки месец важења уговора у складу са условима и на начине који су ближе одређени у Техничкој спецификацији послова и понуди Најповољнијег понуђача бр. _____ од _____. године. Укупна понуђена цена и месечне понуђене цене су фиксне до краја реализације предметног уговора.

Понуђеном укупном ценом из образаца понуде и структуре цене обухваћена је цена предметних услуга на коју се односе и сви зависни трошкови.

Укупна уговорена вредност уговора у реализацији не може прећи износ од _____, без ПДВ-а, односно износ од _____ са ПДВ-ом.

Наручилац задржава право да након закључења уговора, уколико се за тим укаже потреба, може повећати или смањити уговорени обим предмета јавне набавке,

при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% вредности уговора. Извршилац се обавезује да на захтев Наручиоца, изврши и додатне услуге по јединичним ценама наведеним у Обрасцу структуре цене, а што ће бити регулисано анексом Уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене изврши у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна и комплетне документације за плаћање.

Документацију за плаћање чине рачун-фактура понуђача, потписан извештај о успешно и без примедби наручиоца извршеним месечним услугама од стране представника наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и овлашћеног представника понуђача. Уз прву месечну фактуру понуђач коме буде додељен уговор дужан је да достави и пројекат - техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности) система за пренос података и приступ интернету потписан и оверен од стране овлашћеног пројектаната за пројектовање телекомуникационих мрежа и система (лиценца број 353), као и записник о пуштању услуга конективности у рад.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уз потписан уговор достави Наручиоцу две бланко сопствене менице оверене и потписане у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, као инструмент обезбеђења **доброг извршења посла**. Менице је потребно доставити са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа, ОП обрасцем и одштампаном страницом електронског регистра НБС из које се види да је таква меница регистрована у регистру меница.

Наручилац ће реализовати једну меницу достављену за добро извршење посла због неизвршења, закашњења или неуредног извршења уговорних обавеза Извршиоца, друга меница се након успешне реализације прве враћа Извршиоцу. Наручилац потражује две менице за случај да због посебних процедура пословних банака за протестовање менице не дође у ситуацију да због погрешно попуњене једне менице не може да реализује тражено средство обезбеђења.

Место, начин и рок извршења

Члан 5.

Извршилац се обавезује да предметне услуге за сваки месец важења уговора извршава у складу са условима и на начине који су ближе одређени у Техничкој спецификацији послова.

Рок за успостављање конективности је _____ дана (максимално 15 дана) од дана потписивања уговора. О моменту успостављања конективности сачиниће се посебан записник о успешном успостављању услуге преноса слике са камера за видео надзор до мониторинг центра у МУП-у Земун који потписују представник понуђача и овлашћено лице наручиоца за праћење реализације уговора

Мобилне екипе _____ (минимум 3) ангажоване на откањању кварова (екипа се састоји од минимум 2 члана у службеном превозном средству са потребним средствима за рад на опреми и рад на висини).

Рекламација

Члан 6.

Маил адреса за пријаву квара _____ и бр. Мобилног телефона дежурног радника понуђача _____ (уписује понуђач). Време одзива у случају квара је _____ сата (не дуже од 4h) од тренутка пријаве.

Обавезе извршиоца

Члан 7.

Извршилац услуге је обавезан да обезбеди:

1. 24 x 7 техничку подршку, меил адресу и број телефона;
2. Гарантоване SLA елементе уговора;
3. Неограничен месечни проток (Flat);
4. Наручилац по упутствима службеника МУП Земун одређује Извршиоцу услуга улазне податке за конфигурисање рутера (минимум 1 конфигурисање месечно);
5. Да уз понуду достави и „Идејни пројекат реализације система преноса података за видео надзор земунских школа“.
6. Да по успостављању услуге наручиоцу достави пројекат - техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности).

Извршилац услуга се обавезује да неће, без писаног одобрења наручиоца на било који начин трећим лицима, прослеђивати или учинити доступним информације у писменом, усменом или електронском облику, у вези са овим Уговором.

Виша сила

Члан 8.

Вишом силом сматрају се догађаји који услед након ступања овог Уговора на снагу, независно од воље уговорних страна, а који нису могли да буду предвиђени у време потписивања овог Уговора и који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорних обавеза.

Дејство више силе одражава се на продужење рока извршења сразмерно трајању њеног дејства, укључујући разумно време потребно за припрему за наставак извршења услуга, а о чему (времену) ће се уговорне стране споразумети.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања и на поуздан начин обавести другу уговорну страну о појави више силе, њеној природи, могућем трајању и последицама. Постојање више силе мора да буде документовано званичним документом надлежних органа власти и достављено другој уговорној страни поштом.

На вишу силу не може се позивати уговорна страна која је запала у доцњу са испуњењем своје уговорне обавезе.

За време трајања више силе уговорне обавезе обеју страна мирују и неће се примењивати никакве санкције предвиђене овим уговором.

Остале одредбе

Члан 9.

За сва питања која нису уређена овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период до 28.02.2021. године.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих сваки потписани примерак представља оригинал, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извршилац 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

| | |
|-----|---|
| 1. | Директор ОШ „Мајке Југовића“ _____ |
| 2. | Директор ОШ „Светозара Милетића“ _____ |
| 3. | Директор ОШ „Раде Кончар“ _____ |
| 4. | Директор ОШ „Сутјеска“ _____ |
| 5. | Директор ОШ „Петар Кочић“ _____ |
| 6. | Директор ОШ „Гаврило Принцип“ _____ |
| 7. | Директор ОШ „Соња Маринковић“ _____ |
| 8. | Директор ОШ „Горња Варош“ _____ |
| 9. | Директор ОШ „Илија Бирчанин“ _____ |
| 10. | Директор ОШ „Бранко Пешић“ _____ |

| | |
|-----|--|
| 11. | Директор ОШ „Бошко Палковљевић Пинки“ _____ |
| 12. | Директор ОШ „Бранко Радичевић“ _____ |
| 13. | Директор ОШ „Светислав Голубовић Митраљета“ _____ |
| 14. | Директор ОШ „Станко Марић“ _____ |
| 15. | Директор ОШ „Михајло Пупин“ _____ |
| 16. | Директор ОШ „Сава Шумановић“ _____ |
| 17. | Директор ОШ „Коста Манојловић“ _____ |
| 18. | Директор ОШ „Сава Јовановић Срогојно“ _____ |
| 19. | Директор ОШ „Радивој Поповић“ _____ |
| 20. | Директор ОШ „Вељко Рамадановић“ _____ |
| Б. | Градска општина Земун Председник ГО Земун _____ Дејан Матић |

II. ТЕХНИЧКИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Табелом 1 утврђен је тип конекције као и минималне вредности захтеваног протока за успостављање телекомуникационих услуга преноса података.

Табела 1.

| УСЛУГА | ТИП |
|---|-------|
| L2 VPN услуге за повезивање ГО Земун са удаљеним локацијама, минималне брзине од 300/300 Mb/s | Тип 1 |
| L2 VPN услуге за повезивање централе Наручиоца са удаљеним локацијама, минималне брзине од 100/100 Mb/s | Тип 2 |
| L2 VPN услуге за повезивање централе Наручиоца са удаљеним локацијама, минималне брзине од 20/20 Mb/s | Тип 3 |

У Табели 2 дат је преглед локација корисника које је потребно повезати као и преглед **примарних** веза које је потребно обезбедити.

| РБ. | Локација | Тип услуге |
|-----|------------------------------------|------------|
| 1 | ОШ „Мајка Југовића“ | Тип 3 |
| 2 | ОШ „Светозара Милетића“ | Тип 3 |
| 3 | ОШ „Раде Кончар“ | Тип 3 |
| 4 | ОШ „Сутјеска“ | Тип 3 |
| 5 | ОШ „Петар Кочић“ | Тип 3 |
| 6 | ОШ „Гаврило Принцип“ | Тип 3 |
| 7 | ОШ „Соња Маринковић“ | Тип 3 |
| 8 | ОШ „Горња Варош“ | Тип 3 |
| 9 | ОШ „Илија Бирчанин“ | Тип 3 |
| 10 | ОШ „Бранко Пешић“ | Тип 3 |
| 11 | ОШ „Бошко Плковљевић Пинки“ | Тип 3 |
| 12 | ОШ „Бранко Радичевић“ | Тип 3 |
| 13 | ОШ „Светислав Голубовић Митраљета“ | Тип 3 |
| 14 | ОШ „Станко Марић“ | Тип 3 |
| 15 | ОШ „Михајло Пупин“ | Тип 3 |
| 16 | ОШ „Сава Шумановић“ | Тип 3 |
| 17 | ОШ „Коста Манојловић“ | Тип 3 |
| 18 | ОШ „Сава Јовановић Срогојно“ | Тип 3 |
| 19 | ОШ „Радивој Поповић“ | Тип 3 |
| 20 | ОШ „Вељко Рамадановић“ | Тип 3 |
| 21 | Градска општина Земун | Тип 1 |
| 22 | ПУ МУП Земун | Тип 2 |

Напомена: Дати су минимални захтеви у погледу начина повезивања локација као и у погледу протока. Понуђач је у обавези да испуни ове минималне захтеве или да понуди боље.

Понуђачи су у обавези да обезбеде:

- 24 x 7 техничку подршку, маил адреса и бр. Телефона запосленог код понуђача задуженог за праћење реализације
- Време одзива у случају квара, не дуже од 4 сата од тренутка пријаве квара.
- Гарантоване SLA елементе уговора.
- Неограничен месечни проток (Flat);
- Наручилац по упутствима службеника МУП Земун одређује Извршиоцу услуга улазне податке за конфигурисање рутера (минимум 1 конфигурисање месечно).
- Минимум 3 мобилне екипе ангажоване на отклањању кварова (екипа се састоји од минимум 2 члана у службеном превозном средству са потребним средствима за рад на опреми и рад на висини).
- Да уз понуду достави и „Идејни пројекат реализације система преноса података за видео надзор земунских школа“.**
- Да по успостављању услуге наручиоцу достави пројекат-техничко решење изведеног стања (начин функционисања конективности)

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

За извршену услугу обезбеђења интернет конекција Понуђач споразумно даје гаранцију извршења услуге (Service Level Agreement) минимум 12 сати дневно током 5 радних дана, у времену од 08.00 – 20.00. Захтевана минимална доступност сервиса у времену на месечном нивоу је 99,5%.

Потребно је обезбедити Наручиоцу могућност мониторинга квалитета испоручених услуга у смислу непрекидности конекције у времену и обезбеђене номиналне брзине приступа интернету и обезбеђеног номиналног протока саобраћаја.

Уз понуду доставити изјаву понуђача на меморандуму фирме и образложити на који начин ће понуђач обезбедити могућност мониторинга квалитета извршења услуге.

Обавеза понуђача је да уз понуду достави и „Идејни пројекат система преноса података и приступа интернету“, потписан и оверен од стране овлашћеног пројектанта телекомуникационих мрежа и система (353) издате од стране Инжењерске коморе Србије, као и да по успостављању услуге и потписивању записника о примопредаји достави и пројекат изведеног стања система за пренос података и приступ интернету потписан и оверен од стране овлашћеног пројектанта за пројектовање телекомуникационих мрежа и система (353) издате од стране Инжењерске коморе Србије, као и пројектанта са лиценцом за извођење радова телекомуникационих мрежа и система (453) издате од стране Инжењерске коморе Србије.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, Образац техничких карактеристика потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.